

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 58» г. НАХОДКА
Заведующий МБДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 58» г. Находка
Струк Л.И.
Приказ № 38 от _____ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Законами РФ и РБ «Об образовании» и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – дополнительные услуги) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №58» г. Находки.

Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

ДОУ вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава ДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОУ обязано оказывать бесплатно.

Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, предусмотренные типовым положением ДОУ, не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

МБДОУ вправе оказывать дополнительные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ «ЦРР – д/с №58», оговоренные в п. 5.8 и согласованные с

родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ «ЦРР – д/с №58» г. Находка.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

Для оказания дополнительных образовательных услуг в ДОУ необходимо:

3.1. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.2. Обеспечить кадровый состав и оформить договора по выполнению дополнительных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники ДОУ, так и специалисты со стороны.

3.3. В случае если ДОУ предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие:

для индивидуальных предпринимателей:

свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;

для юридических лиц:

свидетельства о регистрации;

лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.4. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.5. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

ответственных лиц;

состав участников;

организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);

привлекаемый преподавательский состав;

порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией дополнительных услуг.

Утвердить:

учебную программу;

смету расходов;

штатное расписание;

должностные инструкции.

3.6. Оформить договор с родителями на оказание дополнительных услуг.

3.7. ДОУ по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация ДОУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно ДОУ и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное ДООУ в соответствии со сметой расходов.

Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

Данная деятельность не является предпринимательской.

4.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ДООУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДООУ на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т.д.).

4.4. Оплата за дополнительные услуги производится путем перечисления средств на спецсчет МБДООУ, с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

5. Заключительный раздел

5.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

5.2. ДООУ ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю, государственным (муниципальным) органам управления.